

UMOWA ZLECENIE NR ZL...../RPO/2020

zawarta w dniu 2020 r. w Rudzie-Hucie

pomiędzy:

Stowarzyszeniem „Pod Zieloną Koniczynką”, z siedzibą przy: ul. Wójtowicza 9, 22-110 Ruda-Huta, posiadającym NIP 5632422815, REGON 061497616 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin–Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000443538, reprezentowanym przez: reprezentowanym przez:

..... -

..... -

Zwanym dalej „Zlecniodawcą”

a

Panią/Panem zwaną/ym dalej

„Zleceniobiorcą”,

o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w związku z realizacją projektu pt. „SUPER PRZEDSZKOLAK. Zajęcia terapeutyczno-rozwojowe dla dzieci w wieku przedszkolnym” Nr RPLU.12.01.00-06-0046/18, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020 Oś Priorytetowa 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje Działanie 12.1 Edukacja przedszkolna.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **usługa polegająca na prowadzeniu indywidualnych zajęć terapii ręki w Niepublicznym Przedszkolu „Pod Zieloną Koniczynką” w Rudzie-Hucie**, zwana dalej: „Przedmiotem Umowy”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego, który jest integralną częścią umowy.

§ 3

Przedmiot umowy będzie wykonany w terminie od 1 października 2020 r. do 30 listopada 2020 r., zgodnie z harmonogramem ustalonym ze Zlecniodawcą.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 2 umowy, Strony ustalają, wynagrodzenie za godzinę zajęć w wysokości zł brutto (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje obowiązkowe składki z tytułu ubezpieczeń społecznych leżące po stronie Zleceniobiorcy i Zleceniodawcy oraz zaliczkę podatku dochodowego.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać Zleceniodawcy informacje niezbędne do prawidłowego wyliczenia kwoty podatku dochodowego i składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.
4. W przypadku powstania obowiązku ponoszenia kosztów Ubezpieczeń Społecznych – tj. składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, fundusz pracy przez płatnika. Zleceniodawca zastrzega że wynagrodzenie Zleceniobiorcy określone w ust 1. zostanie pomniejszone o te koszty.
5. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w okresach miesięcznych na podstawie rachunków częściowych wystawianych przez Zleceniobiorcę w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały zrealizowane zajęcia.
6. Niezbędnym warunkiem otrzymania wynagrodzenia za zrealizowane godziny jest złożenie w terminie do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały zrealizowane zajęcia, Ewidencji czasu pracy oraz Protokołu realizacji zajęć.
7. Kwota rachunku częściowego odpowiada iloczynowi sumy godzin przepracowanych w danym miesiącu i wynagrodzenia określonego w ust. 1.
8. Zleceniodawca po otrzymaniu rachunku od Zleceniobiorcy, dokona płatności wynagrodzenia na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy w terminie 14 dni roboczych.
9. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się poddać ewentualnej kontroli dokonywanej przez Zleceniodawcę, Partnera Wiodącego, Instytucję Zarządzającą RPO WL 2014-2020 oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do uczestniczenia w kontroli - przeprowadzanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WL 2014-2020 oraz inne uprawnione podmioty - i udzielania wyjaśnień również po zakończeniu niniejszej umowy.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy związanych z realizowanym Projektem.

§ 6

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany będzie do naprawienia szkody, jakie Zleceniodawca z tego tytułu poniósł na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 7

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,

- b) Wystąpienia urzędowej zmiany stawek ubezpieczeń i stawek podatkowych, zaistniałej po dacie zawarcia umowy,
- c) Skrócenie terminu realizacji umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu Stron umowy.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
5. W każdym czasie Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron.

§ 8

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
- a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) gdy Zleceniodawca nie podjął czynności wynikających z umowy lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zleceniodawcy złożonego na piśmie i wyznaczeniu Zleceniobiorcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji czynności objętych niniejszą umową,
- c) w przypadku groźby utraty bądź konieczności zwrotu dofinansowania przez Zleceniodawcę mawiającego o wynikłych skutkach zaniedbań Zleceniobiorcy.
2. Zleceniobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zleceniodawcę, trwające dłużej niż 30 dni po wyznaczeniu dodatkowego terminu do zapłaty nie krótszego niż 14 dni.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienie o odstąpieniu powinno być przekazane co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zleceniodawcę część umowy.

§ 9

1. Zleceniobiorca oświadcza, że łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
2. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązuje się poinformować Zleceniodawcę o wszystkich projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w których realizację jest zaangażowany.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020.

§ 10

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zachowania należytej staranności i dbałości o interesy Zleceniodawcy przy wykonywaniu swoich obowiązków.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy, przepisami prawa krajowego oraz europejskiego, jak również najwyższymi standardami przyjętymi w tego typu działaniach.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zleceniodawcy, w związku z wykonywaniem czynności wynikających z niniejszej Umowy.

4. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Zleceniobiorcę od Zleceniodawcy, a szczególności informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę państwową, tajemnicę zawodową, a także inną będącą przedmiotem niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym niniejszą Umową.

5. Zleceniobiorca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zleceniodawcy przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zleceniodawcy, wbrew postanowieniom niniejszej Umowy.

§ 11

1. Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska Zleceniobiorcy, stanowią dane, które Zleceniodawca przetwarza w związku z realizacją projektu.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że został poinformowany o przetwarzaniu danych osobowych co zostało potwierdzone podpisanym Oświadczeniem.

§ 12

Integralną częścią umowy jest oferta Zleceniobiorcy złożona w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe Zleceniodawcy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. W kwestiach spornych wynikających z treści niniejszej umowy właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd miejsca siedziby Zleceniodawcy.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

OŚWIADCZENIE KONTRAHENTA PROJEKTU¹

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w zakresie zbiorów:

1. Kontrahenci beneficjentów projektów realizowanych w ramach RPO WL na lata 2014 – 2020,
 2. Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.
- I. W związku z pełnieniem funkcji kontrahenta projektu pn. **SUPER PRZEDSZKOLAK. Zajęcia terapeutyczno-rozwojowe dla dzieci w wieku przedszkolnym** – RPLU.12.01.00-06-0046/18 (złożeniem oferty w postępowaniu) oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:
- 1) Administratorem moich danych osobowych jest odpowiednio:
 - a. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin dla zbioru nr 1.
 - b. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa dla zbioru nr 2.
 - 2) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.),
 - d. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1),
 - 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a. weryfikacji, poświadczania, sprawozdawczości i kontroli kwalifikowalności wydatków poniesionych przez beneficjentów oraz prowadzenia postępowań administracyjnych w ramach realizacji RPO WL na lata 2014 – 2020 – dotyczy zbioru nr 1.
 - b. realizacji projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu – dotyczy zbioru nr 2.

¹ Należy zastosować w przypadku, gdy dane kontrahenta stanowią dane osobowe (np. dot. osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą)

4) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania:

- a. Instytucji Zarządzającej RPO WL 2014-2020, której funkcję pełni Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
- b. Beneficjentowi/partnerom realizującym projekt – **TAWA Taurogiński Waldemar, 22-100 Chełm, ul. Lwowska 51/3A; Powiat Chełmski/ Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Dorohusku, 22-175 Dorohusk, ul. Graniczna 1, Stowarzyszenie „Pod Zieloną Koniczynką” w Rudzie-Hucie, 22-110 Ruda-Huta, ul. Stanisława Wójtowicza 9**

Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym kontrolę i audyt RPO WL 2014-2020 na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej RPO WL 2014-2020 lub beneficjenta.

- 5) Podanie danych jest warunkiem koniecznym pełnienia funkcji kontrahenta projektu, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości finansowania kosztu w ramach projektu.
- 6) Moje dane osobowe będą przetwarzane w Centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 zgodnie z *Wytycznymi w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*.
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 8) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: ul. Grottgera 4, 20-029 Lublin.
- 9) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Mam prawo dostępu do treści swoich danych.
- 11) Mam prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
- 12) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 13) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS OSOBY PEŁNIĄCEJ FUNKCJĘ
KONTRAHENTA PROJEKTU